ZWECKVERBAND SÜDSTORMARN

Berliner Straße 10 ● 21509 Glinde
fon 040 710 902 0 ● fax 040 710 902 44

email info@zvsuedstormarn.de
web www.zvsuedstormarn.de

Antrag auf temporäre Einleitung von Schmutzwasser aus einem Sanitär-container in den Schmutzwasserkanal des Zweckverbandes Südstormarn

1. **Ihre Daten** (vom Eigentümer auszufüllen)

Name: Vorname:	ZVS-Kunden-Nr. oder ZVS-Aktenzeichen (falls bekannt):
Postanschrift: Straße: Hausnummer: PLZ/Ort:	Grundstücksanschrift (falls abweichend zur Postanschrift): Straße: Hausnummer: PLZ/Ort:
tagsüber telefonisch erreichbar (Bitte angeben):	E-Mail-Adresse:

2. **Einleitstelle:**
   ☐ SW-Schacht auf dem Baugrundstück
   ☐ SW-Schacht auf einem Nachbargrundstück (schriftliche Einverständniserklärung beifügen)
   ☐ SW-Schacht im öffentlichen Grund (verkehrsrechtliche Genehmigung des Wegebaulastträgers erforderlich und vor Beginn der Einleitung vorzulegen)

3. **Zeitraum der Einleitung**
   Voraussichtlicher Beginn: _____;

   voraussichtliches Ende: _____

4. **Frischwasserversorgung:**
   ☐ Standrohr HWW
   ☐ Frischwasseranschluss HWW

Hinweise:

1. Mit der Einleitung darf erst nach Erteilung der Anschlußsenehmigung begonnen werden.
2. Sämtliche dem Schmutzwasserkanal zugeführten Wassermengen sind mit fest eingebauten, geeichten Mengenzählern zu erfassen. Für die eingeleiteten Wassermengen ist die Schmutzwassergebühr zu entrichten.
3. Beginn und Ende der Einleitung sind dem ZVS unverzüglich anzuzeigen. Vor Inbetriebnahme der Anlage und nach Beendigung der Einleitung sind jeweils Termine zur Erfassung der Zählerstände mit dem ZVS zu vereinbaren. Ansprechpartner hierfür ist Herr Boldt, Tel: 040 / 710 902 -25 oder E-Mail: stefan.boldt@zvsuedstormarn.de

.

Anschluss genehmigt:

_____
Ort, Datum, Unterschrift (Eigentümer/in)

Angaben zum Zwischenzähler (ZWZ) - wird vom ZVS ausgefüllt

	Zähler-Nr.	Datum		Zählerstand		Einleitmenge
		Einbau	Ausbau	Einbau	Ausbau	
ZWZ						

☐ Zählerstand vor Beginn der Einleitung abgelesen

_____
(Unterschrift Mitarbeiter ZVS)

☐ Zählerstand nach dem Ende der Einleitung abgelesen

_____
(Unterschrift Mitarbeiter ZVS)

☐ Gebührenbescheid versandt

_____
(Unterschrift Mitarbeiter ZVS)